



ประกาศเทศบาลตำบลศรีสงคราม

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลศรีสงคราม และสถานที่ให้บริการ

ตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. 2540 ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ดังนั้นเพื่อให้การบริการข้อมูลข่าวสาร เอกสารต่าง ๆ ที่ประชาชนสนใจ และสามารถตรวจสอบรวมทั้งได้รับประโยชน์ จึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูล ข่าวสารเทศบาลตำบลศรีสงคราม ชั้น ๓ งานนิติกร สำนักปลัดเทศบาล ชั้น 2 เทศบาลตำบลศรีสงคราม เพื่อเป็นสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร โดยมอบหมายให้ นายศุภชัย ทิพประมวล นิติกร สำนักปลัดเทศบาล เป็นเจ้าหน้าที่ในการดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลศรีสงคราม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2550 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2550

(นายยุทธนา เรืองวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม



คำสั่งเทศบาลตำบลศรีสงคราม

ที่ 172/2550

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลศรีสงคราม

ด้วย พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ มีหน้าที่จัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ อาศัยอำนาจตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาล ตำบลศรีสงคราม

นายสุภชัย ทิพประมวล

นิติกร 3

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือผู้มาดำรงตำแหน่งแทน มีหน้าที่ ดังนี้

1. จัดเตรียมข้อมูลข่าวสารในส่วนราชการที่รับผิดชอบ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนผู้ร้องขอ
2. ควบคุม ตรวจสอบ การให้ข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการที่รับผิดชอบเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
3. รายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลศรีสงครามทราบ
4. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารของราชการที่รับผิดชอบลงในบัญชีข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันต่อเนื่องอย่างสม่ำเสมอ
5. ดำเนินงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2550 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2550

(นายยุทธนา เรืองวรบูรณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม

การปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลตำบลศรีสงคราม

๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

เป็นกฎหมายที่รองรับ “สิทธิได้รู้” ของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐและกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ต้องปฏิบัติตามโดยยึดหลัก “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

๒. สิทธิตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ได้กำหนดสิทธิสำคัญ ๆ แก่ประชาชน ดังนี้

๒.๑ สิทธิได้รู้ (ตามมาตรา ๗ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ) หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ได้แก่ โครงสร้างและการจัดองค์กร, อำนาจหน้าที่, สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลหรือคำแนะนำ และข้อบังคับ กฎ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่งต่าง ๆ

๒.๒ สิทธิตรวจสอบ (ตามมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ) หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้

- ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลต่อเอกชนโดยตรง
- นโยบายและการตีความ
- แผนงาน โครงการ งบประมาณ
- คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน
- สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะผูกขาดตัดตอน หรือสัญญาร่วมทุน
- มติคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยมติ

คณะรัฐมนตรี

- ข้อมูลข่าวสารตามที่คณะกรรมการกำหนด

๒.๓ สิทธิขออนุญาต (ตามมาตรา ๑๑ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ) หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบต้องจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้ขอภายในเวลาอันสมควร ซึ่งข้อมูลข่าวสารดังกล่าวจะต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้ว และพร้อมจะให้ได้ มิใช่การต้องจัดทำ วิเคราะห์ จำแนก รวบรวมขึ้นใหม่ ซึ่งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีมติในการกำหนดมาตรการและแนวทางในการปฏิบัติกรณีที่มีค่าขอข้อมูลข่าวสารจากประชาชน ดังนี้

- กรณีที่เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐพร้อมที่จะจัดหาให้จะต้องทำให้แล้วเสร็จภายในวันที่รับคำขอ

- กรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขอมิเป็นจำนวนมาก หรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน จะต้องแจ้งให้ผู้ขอข้อมูลทราบภายใน ๑๕ วัน หรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จด้วย

๒.๔ สิทธิได้รับสำเนาและขอให้รับรองสำเนาถูกต้อง (ตามมาตรา ๙ และ ๑๑ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ) บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ย่อมมีสิทธิเข้าตรวจสอบขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารได้ โดยที่หน่วยงานของรัฐจะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมได้ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย

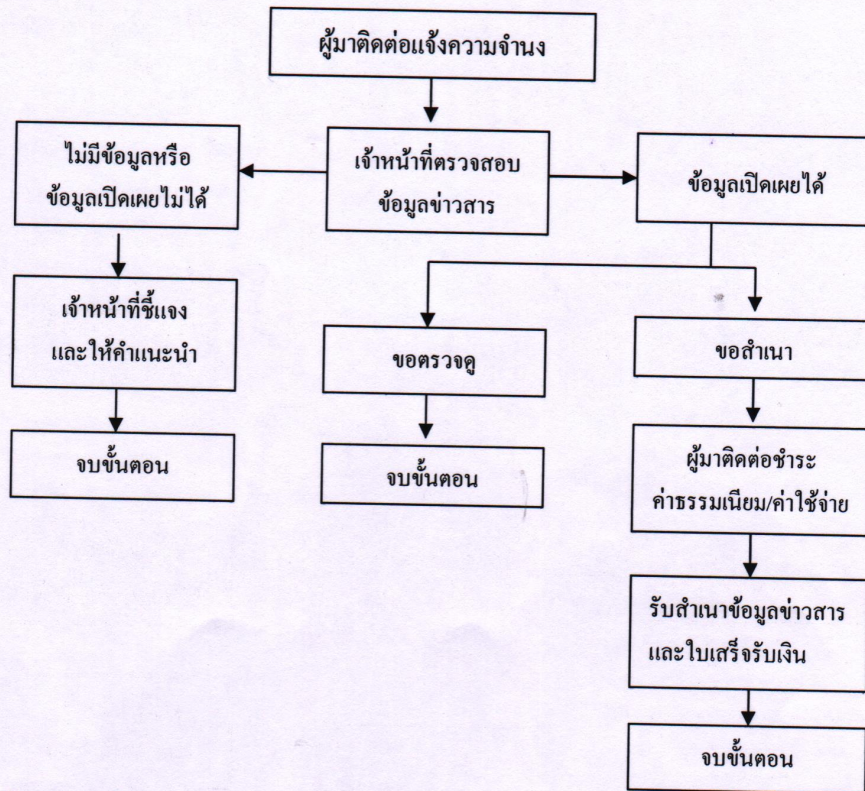
๒.๕ สิทธิคัดค้านการเปิดเผย (ตามมาตรา ๑๗ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ) กรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐแจ้งให้ผู้นั้นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งจะต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยผู้รับแจ้งมีสิทธิคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้ โดยให้ทำเป็นหนังสือถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบ ซึ่งเจ้าหน้าที่ต้องพิจารณาคัดค้านและแจ้งผลการพิจารณาโดยไม่ชักช้า

๒.๖ สิทธิร้องเรียน (ตามมาตรา ๑๓ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ) บุคคลใดเห็นว่าหน่วยงานของรัฐไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือปฏิบัติหน้าที่ล่าช้า หรือไม่ได้รับความสะดวก ผู้นั้นมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ เว้นแต่ เป็นเรื่องเกี่ยวกับการมีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน หรือคำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ทั้งนี้ คณะกรรมการต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับคำร้องเรียน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นก็ให้ขยายเวลาได้ แต่ต้องไม่เกิน ๖๐ วัน

๒.๗ สิทธิอุทธรณ์ (ตามมาตรา ๑๘ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ) ในกรณีที่เจ้าหน้าที่มีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสีย บุคคลนั้นสามารถยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับแจ้งคำสั่งนั้น ซึ่งคณะกรรมการจะพิจารณาส่งเรื่องให้คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยต่อไป

๒.๘ สิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของตน (ตามมาตรา ๒๕ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ) บุคคลมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเกี่ยวกับตนเองจากหน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น ๆ ได้ถ้าพบว่าข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลดังกล่าวไม่ถูกต้อง ตามที่เป็นจริงก็มีสิทธิยื่นคำขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลนั้นได้

๓. ขั้นตอนการขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการ



๔. ข้อเสนอแนะสำหรับผู้มาติดต่อด้วยตนเอง

๔.๑ กรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่

๔.๒ ในกรณีการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการมีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย ให้ชำระค่าบริการดังกล่าวกับเจ้าหน้าที่ ซึ่งผู้มาติดต่อจะได้รับใบเสร็จรับเงินทุกครั้ง

๔.๓ ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลข่าวสารหรือข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยไม่ได้ เจ้าหน้าที่จะให้คำแนะนำแก่ท่าน

๕. การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลศรีสงคราม

๕.๑ เทศบาลตำบลศรีสงครามตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้บริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสงคราม

๖. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการและแสดงความคิดเห็น

๖.๑ เทศบาลตำบลศรีสงคราม มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของ
ราชการให้ประชาชนทราบและสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์ www.sksm.go.th

๖.๒ ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ณ สำนักงานเทศบาล
ตำบลศรีสงคราม และเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลศรีสงคราม

