

## การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย เทศบาลตำบลศรีสงคราม พ.ศ. ๒๕๖๕

- ประกาศเทศบาลตำบลศรีสงคราม เรื่อง ประมวลจริยธรรม  
ของเทศบาลตำบลศรีสงคราม พ.ศ. ๒๕๕๒ (ซึ่งมีผลบังคับใช้  
จนถึงปัจจุบัน)
- ประกาศเทศบาลตำบลศรีสงคราม เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรม  
และจริยธรรม ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ  
และพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ (ซึ่งมีผลบังคับใช้จนถึงปัจจุบัน)
- รายงานผลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย  
เทศบาลตำบลศรีสงคราม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศเทศบาลตำบลศรีสงคราม  
เรื่อง ประมวลจริยธรรม  
ของเทศบาลตำบลศรีสงคราม พ.ศ. ๒๕๕๒  
(ซึ่งมีผลบังคับใช้จนถึงปัจจุบัน)



ประกาศเทศบาลตำบลศรีสงคราม

เรื่อง ประมวลจริยธรรม

ของเทศบาลตำบลศรีสงคราม จังหวัดนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๒

ตามที่ เทศบาลตำบลศรีสงคราม ได้ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๑ ตามนัยมาตรา ๗๗ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ไปแล้วนั้น

เนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยมีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษ ตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้การฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่ากระทำผิดวินัย

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ เทศบาลตำบลศรีสงคราม จึงให้ยกเลิกประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมที่อ้างถึง และให้จัดทำเป็นประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เทศบาลตำบลศรีสงครามแทน เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของข้าราชการในสังกัดตามประมวลจริยธรรมแนบทำนนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(นางสาวนรรัตน์ ลิจ้วน)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม



ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ  
ของเทศบาลตำบลศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

พ.ศ. ๒๕๕๒

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการนี้จัดทำตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล
๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลศรีสงคราม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย
๔. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคม ตามลำดับ
๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและข้าราชการทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ในประมวลจริยธรรมนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมประจำเทศบาลตำบลศรีสงคราม

ข้อ ๒ ให้นายกเทศมนตรีตำบลศรีสงครามรักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

## หมวด ๒

### มาตรฐานจริยธรรม

#### ส่วนที่ ๑

#### มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักสำหรับข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม

ข้อ ๓ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงครามทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- (๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มี

ผลประโยชน์ทับซ้อน

- (๕) การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือน

ข้อเท็จจริง

- (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- (๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพัตินเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนา

ชุมชนให้น่าอยู่คุณธรรมและคุณเลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

#### ส่วนที่ ๒

#### จรรยาวิชาชีพขององค์กร

ข้อ ๔ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

ข้อ ๕ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๖ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ต้องไม่ประพัตินอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๘ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสียสละ พุ้มเทสติปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและประเทศชาติ

ข้อ ๙ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงครามต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ ๑๐ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย

ข้อ ๑๑ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ โดยข้าราชการ/พนักงานจะกระทำได้อต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ ๑๒ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคี ระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่ง ไปแสวงหา ประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับ ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิด จากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือการให้ตามประเพณี

ข้อ ๑๔ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

### ส่วนที่ ๓

#### จรรยาวิชาชีพ

ข้อ ๑๕ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสงครามพึงใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ในกรณีที่วิชาชีพใดมีจรรยาวิชาชีพกำหนดไว้ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาวิชานั้น

#### หมวด ๓

#### กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

#### ส่วนที่ ๑

#### กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๖ ให้สำนักปลัดเทศบาลมีหน้าที่ ควบคุมกำกับทำให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตาม สอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ เพื่อรายงานผลให้

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม หรือกรรมการจริยธรรมพิจารณา ทั้งนี้โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม หรือคณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้ง หรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่เห็นว่านายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม หรือคณะกรรมการจริยธรรมไม่ให้ความคุ้มครองต่อข้าราชการผู้นั้นตามควร อาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้องผ่านนายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม หรือคณะกรรมการจริยธรรม ไปยังผู้ตรวจการแผ่นดินก็ได้

(๔) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมามีให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม การดำเนินการต่อข้าราชการที่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อันมีผลกระทบต่อการแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน ตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือวินัย หรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้นั้น จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมแล้ว

(๕) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่คณะกรรมการจริยธรรมหรือปลัดมอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักปลัดเทศบาล

ข้อ ๑๗ ให้นายกเทศมนตรี แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขึ้น เพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรม ประกอบไปด้วย

- (๑) ปลัดหรือรองปลัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการจากข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เลือกกันเองให้เหลือ ๒ คน
- (๓) กรรมการ ซึ่งเป็นข้าราชการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในเทศบาลตำบลศรีสงคราม ที่ได้รับเลือกตั้งจากข้าราชการพนักงานจ้างและลูกจ้างของเทศบาลตำบลศรีสงคราม จำนวน ๒ คน
- (๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้กรรมการตาม (๑)-(๓) ร่วมกันเสนอชื่อและคัดให้เหลือ ๒ คน

กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยาหรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว

(๓) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย มีอำนาจหน้าที่ ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ที่แจ้งข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัด มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๔) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่องให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) คู่มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมามีให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๘) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมาย การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับ

## ส่วนที่ ๒

### ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๙ กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ นายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๒๐ การดำเนินการตามข้อ ๑๙ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการไม่น้อยกว่าสามคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

ข้อ ๒๑ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุแรงจูงใจความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติ ในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๒ หากการดำเนินการสอบสวนตาม ข้อ ๒๐ แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๙ สั่งยุติเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๙ สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๒๕ แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการทางวินัย



ข้อ ๒๓ การดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตาม ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๒ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๔ การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๒๒ ให้ดำเนินการตามนั้นเว้นแต่จะปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

#### หมวด ๔ ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๒๕ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัย หรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้อง หรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือ การพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๖ เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม และมีการสั่งลงโทษตาม ข้อ ๒๒ แล้วให้เทศบาลตำบลศรีสงคราม ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๒๗ ผู้ถูกลงโทษตาม ข้อ ๒๕ สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๑๘ (๒) สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ข้อ ๒๘ เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สุดแล้ว ให้รายงานผลต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๙ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม (ถ้ามี) และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และผู้ตรวจการแผ่นดินทราบต่อไป

\*\*\*\*\*

### ค่านิยมหลัก (Core Value) ของมาตรฐานจริยธรรม

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยึดมั่นทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย  
เทศบาลตำบลศรีสงคราม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศเทศบาลตำบลศรีสงคราม  
เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม  
ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ  
และพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๒  
(ซึ่งมีผลบังคับใช้จนถึงปัจจุบัน)



ประกาศเทศบาลตำบลศรีสงคราม

เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ กำหนดให้รัฐจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและพนักงานหรือลูกจ้างอื่นของรัฐเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ กำหนดให้การบริการราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๓ (๑) กำหนดให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดมาตรฐานกลางและแนวทางในการรักษาระบบคุณธรรมเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่๓/๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๔๖ กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการพนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลศรีสงคราม มีมติเห็นชอบใช้มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการพนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ครั้งที่๓/๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๔๖ เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ลูกจ้างในโครงการจ้างเหมาตามภารกิจ ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ดังนี้

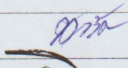
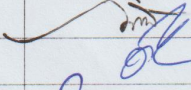
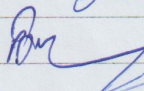
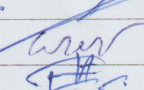
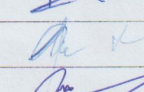
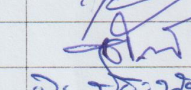
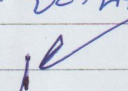
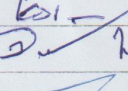
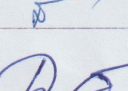
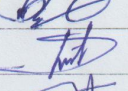
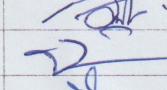
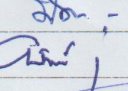
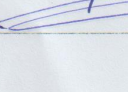
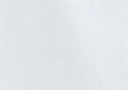
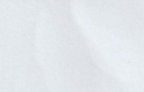
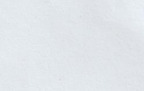
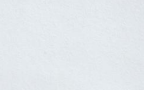
๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ
๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก
๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายยุทธนา เรืองวรบูรณ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม



เอกสารแนบท้าย บันทึกข้อความที่ นพ ๕๒๙๐๑/ว ๐๑๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒  
เรื่อง ส่งเอกสารมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม

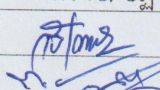
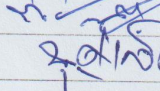
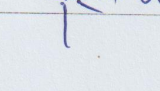
| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล                      | ตำแหน่ง                                          | ทราบ/ปฏิบัติ                                                                             |
|--------------|----------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑            | นางสาวนวิรัตน์ ลิ้ววน            | นักบริหารงานท้องถิ่น                             |       |
| ๒            | ว่าที่ร้อยโทวิรุจน์ ไชยสัตย์     | นักบริหารงานท้องถิ่น                             |       |
| ๓            | นางอักษร แก้วจันทร์              | นักบริหารงานทั่วไป                               |       |
| ๔            | นางกรกมล ญัฐวรนนท์               | นักบริหารงานการคลัง                              |       |
| ๕            | พันจ่าเอกเบญจรงค์ นราศรี         | นักบริหารงานทั่วไป                               |       |
| ๖            | นางสาวพวยรินทร์ พุทธิรักษา       | นักบริหารงานทั่วไป                               |       |
| ๗            | นายภิรมย์ พรหมบุตร               | นักบริหารงานช่าง                                 |       |
| ๘            | นายศุภชัย ทิพประมวล              | นิติกรชำนาญการ                                   |      |
| ๙            | นางสาวจิราธร แสงอรุณ             | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ                            |     |
| ๑๐           | พันจ่าเอกสมิภรณ์ แสนศรี          | นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ               |     |
| ๑๑           | ว่าที่ร้อยเอกอดิศักดิ์ ปิระนันท์ | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ                          | ๑.  |
| ๑๒           | นางสาววิชุดา กุลวรรณ             | นักวิชาการศึกษานโยบาย                            |     |
| ๑๓           | นางสาวกรรณิกา ดายังหยุด          | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                      |     |
| ๑๔           | นายเจ้าพระยา มณีปกรณ์            | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                         |     |
| ๑๕           | นายสรพรเพชญ พรหมประกาย           | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                 |     |
| ๑๖           | นายอนุรักษ์ หนุบ้านเกาะ          | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br>ชำนาญงาน |     |
| ๑๗           | นายธวัชชัย กุมภีโร               | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน                           |     |
| ๑๘           | นางสาววิระพร เอปะสิทธิ์          | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน                      |     |
| ๑๙           | นางจิราภรณ์ โพธารินทร์           | ครู (ชำนาญการ)                                   |     |
| ๒๐           | นางพิมพ์พรณ บรรณาลัย             | ครู (ชำนาญการ)                                   |     |
| ๒๑           | นางชนกนันท์ แจ็กนอก              | ครู (ค.ศ.๑)                                      |     |
| ๒๒           | นายเนเรศ มังคละศิริ              | ครู (ค.ศ.๑)                                      |     |



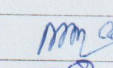
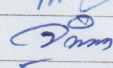
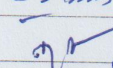
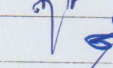
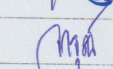
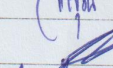
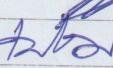
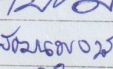
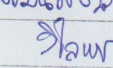
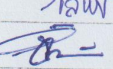
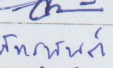
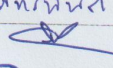
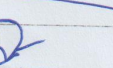
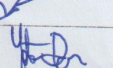
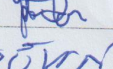
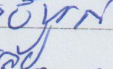
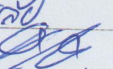
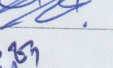
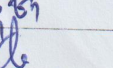
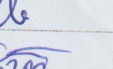
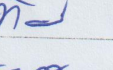
เอกสารแนบท้าย บันทึกข้อความที่ นพ ๕๒๙๐๑/ว ๐๑๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ส่งเอกสารมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม

ลูกจ้างประจำ

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล          | ตำแหน่ง         | ทราบ/ปฏิบัติ                                                                        |
|----------|----------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑        | นายสมชาย ประกายรัตน์ | พนักงานดับเพลิง |  |
| ๒        | นายทองสาร ประสงค์ดี  | คนงานทั่วไป     |  |
| ๓        | นายบุญเลิศ ทีสุกะ    | คนงานประจำรถขยะ |  |

พนักงานจ้าง

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง                           | ทราบ/ปฏิบัติ                                                                          |
|----------|--------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑        | นางพิศมัย แจ่งอารมณ      | ผู้ช่วยนักจัดการงานทะเบียนและบัตร |    |
| ๒        | นายจำนงค์ วงศ์โสภา       | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน              |    |
| ๓        | นายสุรสิทธิ์ เนื่องอาษา  | พนักงานขับรถยนต์                  |    |
| ๔        | นายศิริ ไชยรินทร์        | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ           |    |
| ๕        | นางสาววารุณี แก้วเชื่อม  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้   |   |
| ๖        | นายนรินทร์ อาจสามารถ     | ผู้ช่วยนายช่างโยธา                |   |
| ๗        | นายเปรมชัย คำสอน         | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า               |  |
| ๘        | นายพัฒน์พงษ์ บ่อไทย      | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า               |  |
| ๙        | นางสาววิไลพร อรุณา       | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน   |  |
| ๑๐       | นางวิจิตรา ประเสริฐสังข์ | ครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย     |  |
| ๑๑       | นางสาวภัทรนันท์ บุญมาก   | ผู้ดูแลเด็ก                       |  |
| ๑๒       | นางสาวกฤษณา บุผาชาติ     | ผู้ดูแลเด็ก                       |  |
| ๑๓       | นางอุทัยกาญจน์ คำสอน     | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ          |  |
| ๑๔       | นางสาวโยธกา แदनนาม       | ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข        |  |
| ๑๕       | นายสายันต์ คงเมือง       | คนงานประจำรถขยะ                   |  |
| ๑๖       | นายวิสัย ประสงค์ดี       | คนงานประจำรถขยะ                   |  |
| ๑๗       | นายปานทอง อุปศรี         | ภารโรง                            |  |
| ๑๘       | นายอนุชา อุ่นกลม         | พนักงานดับเพลิง                   |  |
| ๑๙       | นายอนุชา โสภา            | พนักงานดับเพลิง                   |  |
| ๒๐       | นายอภิชาติ นันสืบบุตร    | คนงานเครื่องสูบน้ำ                |  |
| ๒๑       | นางมณฑนา สาริมาน         | นักการ                            |  |
| ๒๒       | นายศิริชัย เปี้ยวิบุตร   | ผู้ดูแลเด็ก                       |  |
| ๒๓       | นายนิวัฒน์ ต้นปรีक्षा    | ผู้ช่วยครู                        |  |
| ๒๔       | นายอุทัย ป้องทอง         | คนงานรถขยะ                        |  |
| ๒๕       | นายสาคร อุ่นกลม          | คนงานประจำรถขยะ                   |  |

การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย  
เทศบาลตำบลศรีสงคราม พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานผลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม  
ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานธุรการ..ฝ่ายอำนวยการ.....สำนักปลัดเทศบาล.....สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสงคราม.....

ที่...นพ...๕๒๙๐๑/ ๓๒๓ ..... วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม

ตามที่ เทศบาลตำบลศรีสงคราม ได้จัดประมวลจริยธรรม ของเทศบาลตำบลศรีสงคราม และได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อขับเคลื่อน ให้ประมวลจริยธรรม และแผนปฏิบัติการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต นั้น

ในการนี้ งานธุรการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลศรีสงคราม จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพวยรินทร์ พุทธิรักษา)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางอักษร แก้วจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวนวรรตน์ ลิขจวน)

ปลัดเทศบาลตำบลศรีสงคราม

  
(นายยุทธนา เรืองวรบูรณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม



แบบรายงานผลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
เทศบาลตำบลศรีสงคราม อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

| ประเด็นยุทธศาสตร์                                                                                                                                                               | โครงการ/กิจกรรม                                                                                        | ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๔                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. plugged ล้า นึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและ สร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน</p> <p>๑.๑ สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการเรียนรู้และปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ</p> | <p>๑.๑.๑) โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ที่ประจักษ์</p>             | <p>โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ที่ประจักษ์ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติคุณผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างและประชาชน ที่ได้ทำความดี เป็นที่ประจักษ์ โดยการมอบประกาศนียบัตร ดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๓ - ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>                                                            |
|                                                                                                                                                                                 | <p>๑.๑.๒) โครงการ “เข้าพรรษา” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แห่งเทียนพรรษา ถวายวัดในพื้นที่เทศบาลตำบลศรีสงคราม</p> | <p>ดำเนินการถวายเทียนพรรษาแก่วัดในพื้นที่เทศบาลตำบลศรีสงคราม จำนวน ๒ วัด</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                 | <p>๑.๑.๓) โครงการงานรัฐพิธีต่างๆ</p>                                                                   | <p>ดำเนินกิจกรรม/โครงการวันสำคัญทางศาสนาและเชิญชวนร่วมพิธีรำลึกวันสำคัญของชาติ ดังนี้</p> <p>๑. ร่วมพิธีวางพวงมาลา เนื่องในวันวันบิรมหาราช</p> <p>๒. จัดกิจกรรมสวดมนต์ นั่งสมาธิ เนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เช่น วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา พร้อมบำเพ็ญประโยชน์ เป็นต้น</p> <p>๓. จัดกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย การเข้าวัดทำบุญในเทศกาลต่าง ๆ</p> <p>๖. จัดกิจกรรมจิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ</p> <p>๗. ร่วมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี</p> |

| ประเด็นยุทธศาสตร์                                              | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                   | ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๔                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. รวมพลังแผ่นดิน<br>ป้องกันและปราบปรามการทุจริต               |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ<br><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ป้องกันและปราบปรามการทุจริต                                    | ๒.๑.๑) ประชาสัมพันธ์ให้คณะผู้บริหารพนักงานเทศบาล<br>ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต<br>ตระหนักถึงบทบาทภารกิจหน้าที่ของตน/ศักดิ์ศรีของการปฏิบัติ<br>หน้าที่ราชการและต่อต้านการทุจริต เช่น การติดประกาศ, การ<br>จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ | ดำเนินการประชาสัมพันธ์การป้องกันการทุจริตและประพฤติไม่<br>ชอบของข้าราชการ<br>๑.ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริต<br>คอร์รัปชัน<br>๒. เข้าร่วมโครงการป้องกันการทุจริตของ ป.ป.ช./ป.ท. ของ<br>สถาบันพระปกเกล้า<br><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ<br>ประชาสัมพันธ์โดยการจัดทำเอกสารแผ่นพับและติด<br>ประกาศไว้สำนักงาน และเข้าร่วมโครงการป้องกันการทุจริต<br>ในระดับจังหวัดนครพนม<br><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๒.๒) พัฒนาช่องทางในการแจ้งเบาะแสให้<br>สะดวกหลากหลายและปลอดภัย | ๒.๒.๑) ดำเนินการจัดทำช่องทางร้องเรียนต่าง ๆ และ<br>เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางและ<br>หน่วยงานที่รับผิดชอบ                                                                                                                                        | จัดทำช่องทางร้องเรียนต่าง ๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์<br>ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางและวิธีการร้องเรียน<br><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๔ ช่องทาง<br>๑. ร้องเรียนโดยการทำเป็นหนังสือส่งมาที่เทศบาลตำบล<br>ศรีสงคราม<br>๒. ร้องเรียนทางโทรศัพท์<br>๓. ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์<br>๔. กล้องรับความคิดเห็น<br>๕. LINEสายด่วนเทศบาล<br><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ                                                            |



| ประเด็นยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                    | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                         | ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๔                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๓. เสริมสร้าง ความ แข็งแรง แก่ หน่วยงา นต่อ ด้านการทุจริต</p> <p>๓.๑ ลดมูลเห ตุของโอกาสที่จะเกิด ความเสียหายและ ขนบค วามเสียห ยายที่จะ เกิดขึ้นใน อนาคตให้อยู่ใน ระดับที่ ยอมรับ ได้ ควบคุมได้ และตรวจ สอบได้</p> | <p>๓.๑.๑) มีการประชุมติดตามงาน ของเจ้าหน้าที่เป็น ประจำ เดือน ทุกเดือน</p> <p>๓.๑.๒) กลุ่มงานตรวจสอบภายในดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติงาน เพื่อดำเนินการ ตรวจสอบภายในองค์กร</p> <p>๓.๑.๓) ที่แจ้งแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัด และผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ มีประชุมติดตามงาน ระหว่างผู้บริหารกับหัวหน้า ส่วนราชการ ระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับผู้ได้ บังคับบัญชา และระหว่างผู้บริหารงานกับบุคลากรของ ทุกวันที่ ๗ ของเดือน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ดำเนินการจัดทำแผนควบคุมภายในและบริหาร ความเสี่ยง ระดับส่วนงานย่อย แบบ ปย.๑ , ปย. ๒ และ การควบคุมภายในและบริหาร ความเสี่ยง ระดับองค์กรแบบ ปย.๒ และแบบ ปย.๓</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ประชุมชี้แจงขั้นตอนวิธีการ การจัดซื้อจัดจ้างให้ทุกคนได้ทราบทุกครั้งที่มีการดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |
| <p>๔.สร้างบุคลากรมีอาชีพป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>๔.๑ ส่งเสริมการประพฤติตนตามมาตรฐานจรรยาบรรณของบุคลากรในหน่วยงาน</p>                                                                                       | <p>๔.๑.๑) จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ</p>                                                                                                                                                                                              | <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการและเผยแพร่ให้บุคลากรถือปฏิบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| ประเด็นยุทธศาสตร์                                                                                              | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                           | ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๔                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔.๒ นำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ทางข้อมูลข่าวสารเพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นการป้องกันการปราบปรามการทุจริต | ๔.๒.๒) เผยแพร่ / ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของงานวินัย เช่น การดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ระบบคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณการ ฯลฯ ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลศรีสงคราม | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ<br>เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้ทราบเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ฯ ดังนี้<br>-ชี้แจงในการประชุมประจำเดือน<br>-แผ่นพับสรุปการดำเนินการทางวินัย<br>-ประชาสัมพันธ์ระเบียบที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็บไซต์<br><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ |