



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลศรีสงคราม
อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลศรีสงคราม อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน เทศบาลตำบลศรีสงคราม

คะแนนที่ได้ 87.75 คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ที่ ผ่าน

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็น เครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. (๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทย ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐโดยมุ่งหวังให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพด้วยการนำข้อมูลผลการประเมินมาเป็นแนวทาง ในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและมาตรการเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึงความ พยายามและความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ฉบับประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ๑) การปฏิบัติหน้าที่
- ๒) การใช้งบประมาณ
- ๓) การใช้อำนาจ
- ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๖) คุณภาพการดำเนินงาน
- ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ๙) การเปิดเผยข้อมูล
- ๑๐) การป้องกันการทุจริต

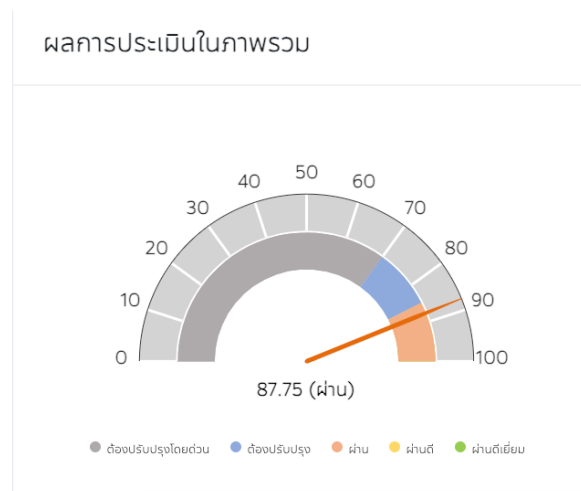
โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อนให้เห็นถึงผล การปฏิบัติงานของหน่วยงานใน

รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลศรีสงคราม ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดย มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและนำผลการ ประเมินที่ได้ไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติงานการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงาน ภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเทศบาลตำบลศรีสงคราม มีผลการประเมิน ดังนี้

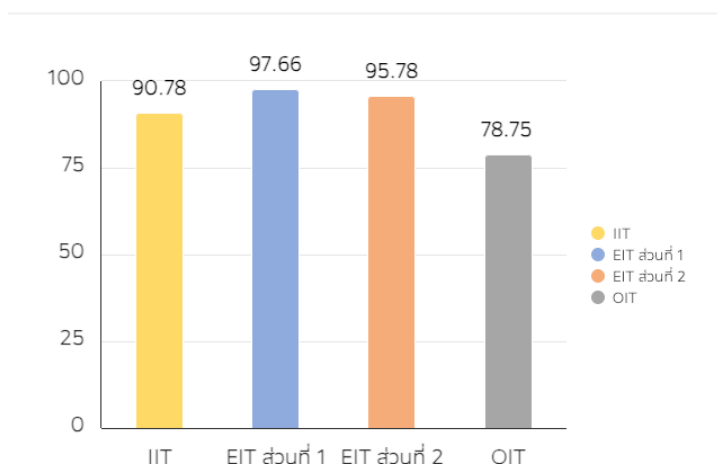
๒.๑ ผลการประเมินในภาพรวม



เทศบาลตำบลศรีสงคราม ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีค่าคะแนนโดยรวม เท่ากับ ๘๗.๗๕ คะแนน ระดับผล การประเมิน “ผ่าน”

๒.๒ ผลการประเมินรายเครื่องมือ

ผลการประเมินรายเครื่องมือ

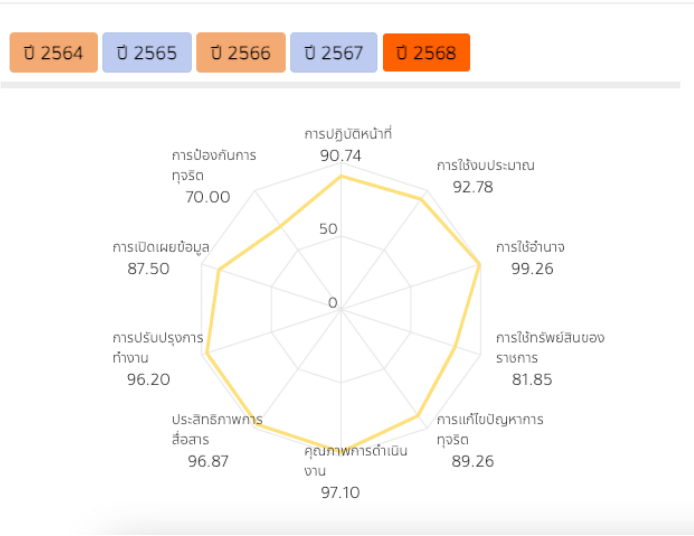


เทศบาลตำบลศรีสงคราม มีผลคะแนนรายการเครื่องมือประกอบด้วยดังนี้

รายการ	คะแนน
IIT	๙๐.๗๘
EIT ส่วนที่ ๑	๙๗.๖๖
EIT ส่วนที่ ๒	๙๕.๗๘
OIT	๗๘.๗๕

๒.๓ ผลการประเมินตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



ตัวชี้วัดการประเมิน	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๗๔
๒. การใช้งบประมาณ	๙๒.๗๘
๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๒๖
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๘๕
๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต	๘๙.๒๖
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๑๐
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๘๗
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๖.๒๐
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๗.๕๐
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๗๐.๐๐

**๒.๔ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ทั้งนี้เทศบาลตำบลศรีสงคราม ได้กำหนดแนวทางการยกระดับการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้ข้อคำถามที่มีคะแนนตั้งแต่ ๔๕ ขึ้นไปจะอยู่ในประเภท “รักษาระดับ” ในการดำเนินการต่อไป (สีเขียว) สำหรับข้อคำถามที่มีผลคะแนนตั้งแต่ ๔๐.๐๐ - ๔๔.๔๔ จะอยู่ในประเภทที่จำเป็นต้อง “ยกระดับ” (สีเหลือง) ส่วนข้อคำถามที่มีผลคะแนนน้อยกว่า ๔๐.๐๐ จะอยู่ในประเภท “ต้องปรับปรุง” (สีแดง) เพื่อปรับปรุงให้มีคะแนนที่สูงขึ้นในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔

โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถจำแนกรายข้อคำถามได้ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA (๒๕๖๔)	ข้อคำถาม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑๑-๑๓
๒. การใช้งบประมาณ	๑๔-๑๕
๓. การใช้อำนาจ	๑๗-๑๙
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๑๐-๑๑๒
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๑๓-๑๑๕
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	E๑-E๓
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๔-E๖
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	E๗-E๙
แบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	O๑-O๒๐
๑๐. การป้องกันการทุจริต	O๒๑-O๒๘

ตัวชี้วัด ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ตัวชี้วัดที่ ๑.การปฏิบัติ หน้าที่ (๙๐.๗๔ คะแนน)	(IIT)	๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๑.๖๗	ยกระดับ
		๑๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๘๐.๕๖	ต้องปรับปรุง
		๑๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับ สินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หรือไม่	๑๐๐	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๒.การใช้ งบประมาณ (๙๒.๗๘ คะแนน)	(IIT)	๑๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๘๗.๗๘	ต้องปรับปรุง
		๑๕ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็น เท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า เดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๒๒	รักษาระดับ
		๑๖ หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือจัดซื้อ จัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อย เพียงใด	๙๓.๓๓	ยกระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้ อำนาจ (๙๙.๒๖ คะแนน)	(IIT)	๑๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้ เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อย เพียงใด	๙๗.๗๘	รักษาระดับ
		๑๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้ เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิช อบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	รักษาระดับ
		๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการ ให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ ทรัพย์สินของราชการ (๘๑.๘๕ คะแนน)	(IIT)	๑๐๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อย เพียงใด	๖๙.๔๔	ต้องปรับปรุง

		๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๖	รักษาระดับ
		๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๘๐.๕๖	ต้องปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๘๙.๒๖)	(IIT)	๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๒	ยกระดับ
		๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๘๖.๑๑	ต้องปรับปรุง
		๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๘๙.๔๔	ต้องปรับปรุง

ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน (๙๗.๑๐ คะแนน)	EIT	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริหารแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๖.๗๐	รักษาระดับ
		e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียม	๙๗.๙๔	รักษาระดับ
		e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๘.๙๗	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๖.๘๗ คะแนน)	EIT	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๗.๕๓	รักษาระดับ
		e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๗.๙๔	รักษาระดับ
		e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๗.๗๓	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุง	EIT	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๗.๑๑	รักษาระดับ

ระบบการทำงาน (๙๖.๒๐ คะแนน)		e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ ตอบสนองต่อประชาชน	๙๗.๕๓	รักษาระดับ
		e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๗.๕๓	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๙. การเปิดเผย ข้อมูล (๘๗.๕๐ คะแนน)	OIT	๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๓ ข้อมูลผู้ติดต่อ	๐	ต้องปรับปรุง
		๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและ การใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๐	ต้องปรับปรุง
		๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๙ คู่มือหรือแนวทางให้บริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๑๐ E-Service	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๑๑ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๕๐.๐๐	ต้องปรับปรุง

		และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๑๓ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อน จริยธรรม	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๑๗ แนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๑๘ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑๐๐	รักษาระดับ

		๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกัน การทุจริต (๗๐.๐๐ คะแนน)	OIT	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policyจากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้ หรือรับสินบนจากการดำเนินงานภารกิจของ หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๕๐.๐๐	ต้องปรับปรุง
		๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	รักษาระดับ
		๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๐.๐๐	ต้องปรับปรุง
		๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑๐๐	รักษาระดับ

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จุดแข็ง (Strengths)

- ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ได้ผลการประเมินมากที่สุด และควรรักษาระดับไว้ คือ
 - ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
 - ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
 - ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
 - ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
 - ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
 - ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
 - ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

จุดอ่อน (Weaknesses)

ควรพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม
ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

i๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่ให้เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ

i๔ ประเด็น หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

i๑๐ ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน

i๑๒ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ จากพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

i๑๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของ

หน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชน รับทราบด้วย

e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการ ให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

e๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมี การปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ภารกิจหรือบริการใดภายใน หน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการใน รูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วย สร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

e๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชน รับทราบด้วย

e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการ ให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่าน ระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

๑. ตัวชี้วัดย่อย ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่

ประเด็น ข้อมูลพื้นฐาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการติดต่อ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ โดยปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัย ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน มีช่องทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกับผู้มาติดต่อที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถามหรือให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาติดต่ออย่างชัดเจนและรวดเร็ว

๒. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่

ประเด็น แผนการดำเนินงานและงบประมาณ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ รวมถึงเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

๓. ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่

ประเด็น มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยควรเสริมสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างมีส่วนร่วมแบบทั่วทั้งองค์กร มีการกำกับติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหารหรือคณะทำงานอย่างสม่ำเสมอ

๔. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง/พัฒนาองค์กร/รักษาระดับ

เทศบาลตำบลศรีสงคราม ได้นำผลการวิเคราะห์จากส่วนที่ ๓ ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ แบ่งออกตามตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๐.๗๔ คะแนน)				
ยกระดับมาตรฐานการบริการที่เท่าเทียม	แม้คะแนนรวมของตัวชี้วัดจะผ่าน แต่มีจุดที่ต้องยกระดับคือ ข้อ ๒ (มีการเลือกปฏิบัติหรือไม่เป็นธรรม) หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานหรือคู่มือการขอรับบริการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ที่หน่วยงานดำเนินการผ่าน ช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ ๔. รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนทุกเดือน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สำนักปลัด

	บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด			
--	---	--	--	--

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๙๒.๗๘ คะแนน)				
มาตรการส่งเสริมความ โปร่งและ ตรวจสอบได้ใน การใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงานมีการใช้ งบประมาณไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้ บุคลากรภายในหน่วยงานได้ มีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมใน กระบวนการกำกับติดตาม แผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้ เข้ามามีส่วนร่วมให้การ ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุด ต่อประชาชน	๑.เผยแพร่การใช้จ่าย งบประมาณรายไตร มาส ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน ๒.จัดทำสรุปผลการ จัดซื้อ จัดจ้างราย เดือนให้ บุคลากร เข้าถึงง่าย ๓.ประเมินความเสี่ยง การ ใช้งบประมาณ เป็นระยะ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กอง ยุทธศาสตร์ฯ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (๙๙.๒๖ คะแนน)				
การใช้อำนาจ	ตัวชี้วัดที่ ๓ เป็นตัวชี้ที่มี คะแนนสูงมากได้ คะแนน เต็ม ๙๙.๒๖ สะท้อนว่า บุคลากรมีความเชื่อมั่นใน ความเป็นธรรมของ ผู้บังคับบัญชาสูงมากและไม่ มีประเด็นเรื่องการทุจริตต่อ	๑.ประกาศ หลักเกณฑ์ พิจารณา ความดีความชอบ ให้ ทราบล่วงหน้า ๒.เปิดช่องทางรับฟัง ความ คิดเห็น เกี่ยวกับการ มอบหมายงาน	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/ กอง

	หน้าที่หรือการใช้อำนาจโดยมิชอบ	๓.ประเมินผลงานผ่าน ระบบที่ตรวจสอบได้		
--	--------------------------------	--------------------------------------	--	--

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๘๑.๘๕ คะแนน)				
มาตรการเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการยืม ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐ ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ ๑๐๒ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	๑.จัดทำแนวทางการยืม ทรัพย์สินของราชการ พร้อมแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในกรมฯ รับทราบ ๒.จัดโครงการ / กิจกรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ตั้งแต่ขั้นตอนการยืม ปลุกฝังจิตสำนึกการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓. ปรับปรุงคู่มือการยืม-คืนให้เป็น Infographic เพื่อง่ายต่อการทำความเข้าใจ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สำนักปลัด/กองคลัง
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๘๙.๒๖ คะแนน)				
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยัง	๑. จัดทำโครงการฯ ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สำนักปลัด

	ไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง			
--	----------------------------------	--	--	--

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๙๗.๑๐ คะแนน)				
มาตรการการจัดทำ Infographic ขั้นตอน และระยะเวลาในการให้บริการ ภายในหน่วยงานในสังกัด และสำนัก กองส่วนกลางที่มีหน้าที่ ให้บริการประชาชน	มุมมองจากบุคคลภายนอก พบว่าการสื่อสารข้อมูลและ ขั้นตอนการบริการยัง ล่าช้าในมุมมองของ ประชาชน	๑. สำนวความพึงพอใจเชิงลึกจากผู้มาติดต่อ ๒. ผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนรับบริการที่สั้น กระชับและเข้าใจง่าย ๓. ติดตั้งป้ายแสดง ระยะเวลามาตรฐาน การให้บริการในทุกจุด บริการ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๖.๘๗ คะแนน)				
มาตรการพัฒนาระบบการสื่อสารและช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐเชิงรุก	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบาง รายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนด	ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าว ให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูล จากคู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงานมาจัดทำ เป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือ จุด ประชาสัมพันธ์ ณ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ กองยุทธศาสตร์ ฯ

		สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม		
--	--	---------------------------	--	--

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
--------------------------	---	-----------------------	------------------------	--------------

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙๖.๒๐ คะแนน)

มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและยกระดับนวัตกรรม การให้บริการประชาชน	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน	หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง
---	---	--	-------------------------	--------------

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๘๗.๕๐ คะแนน)

มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล (Open Data Strategy)	ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด
--	--	--	-------------------------	-----------

		ข้อมูลไว้บนหน้า เว็บไซต์หลัก การส่ง ข้อมูลสำหรับการตรวจ ประเมินที่มี URL เป็น เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน และการ รักษาหรือคงสภาพ เว็บไซต์หลักของ หน่วยงานให้สามารถ เข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการ เปิดเผยข้อมูลที่มีความ ครบถ้วนและชัดเจน ตามองค์ประกอบของ ข้อมูลที่กำหนด		
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๗๐.๐๐ คะแนน)				
มาตรการยกระดับ ธรรมาภิบาลและ มาตรการเชิงรุกใน การป้องกันการทุจริตประพหุติ มิชอบ	หน่วยงานควรจัดทำและ เผยแพร่แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตที่มีเนื้อหา และองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน	พิจารณาทบทวน แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตให้สอดคล้องกับ ค่าเป้าหมายของ ยุทธศาสตร์ หรือบริบท แวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ไป และสอดคล้องกับ ผลการวิเคราะห์ความ เสี่ยงการทุจริตใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ สินบน และผลการ วิเคราะห์คะแนนการ ประเมิน ITA ในปีนี้ ผ่านมานอกจากนี้ ควร มีการกำกับติดตามการ ดำเนินงานและผลการ เบิกจ่ายงบประมาณ อย่างต่อเนื่อง ตลอดจน การวิเคราะห์และ รายงานผลการ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง

		ดำเนินงานและการ จัดทำข้อเสนอแนะ แนวทางในการ ดำเนินงาน เพื่อเตรียม ความพร้อมสำหรับปี ถัดไป		
--	--	--	--	--

๕.แนวทางการปรับปรุงเพื่อยกระดับค่าคะแนน

๑. ทบทวนและปรับปรุงมาตรการ/แนวทางการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลสามผง ให้ทันต่อสถานการณ์ และมีความครอบคลุม เพื่อรักษามาตรฐานต่อไป
- ๒ .สื่อสารและสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรทุกระดับ ให้เข้าใจถึงมาตรการป้องกัน/แนว ทางการทุจริตของหน่วยงาน รวมถึงเหตุผลและความสำคัญของมาตรการเหล่านั้นอย่างจริงจัง โดยไม่ มีการละเว้นหรือเลือกปฏิบัติ เพื่อมาตรฐานที่เท่าเทียมกันภายในหน่วยงาน
๓. ควบคุมและกำกับดูแลให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการป้องกันการทุจริต