

รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลศรีสงคราม
อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศรีสงคราม อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

ลำดับ ที่	มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา/ ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๑	การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของ งานและรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหรือให้บริการประชาชนถือปฏิบัติตาม คู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	๑. จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายใน ทราบเรื่องการให้บริการ อย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ๒. มอบหมายให้สำนัก/กอง ที่ต้องให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือ การให้บริการประชาชนขึ้นในทุกส่วนงาน เช่น งานกฎหมายจัดทำคู่มือแนวทางการ จัดการการทุจริตและประพฤติมิชอบ, สำนักปลัด คู่มือประชาชน การลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเบี้ย ความพิการและการยื่นคำร้องเพื่อ ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น ๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือ การให้บริการต่างๆที่จัดทำขึ้นให้กับ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์และประชาสัมพันธ์ในทุก ช่องทางของเทศบาลตำบลศรีสงคราม	ประชาชนในพื้นที่ เทศบาลศรีสงคราม ได้รู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการของทุกเรื่องที่ต้องการติดต่อ เพื่อเข้ารับการให้บริการของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ตลอดถึงได้ รู้ว่าในการเข้ารับบริการต่างๆ ต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานใดบ้างและใช้ เวลาที่วันในการดำเนินการสำเร็จ

ลำดับ ที่	มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา/ ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๒	วางแนวทางการป้องกัน การ ขัดกันระหว่างประโยชน์ ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยง การ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่อาจเกิดขึ้นใน หน่วยงาน ๒. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือ หรือแนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบและ เปิดเผยให้ ประชาชนรับทราบ	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ – ก.ย.๖๘	๑. มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ด้วยระบบ (E-Service) หน้าเว็บไซต์ของเทศบาล ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิ ชอบและเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบ ผ่านทุกช่องทางของเทศบาลศรีสงคราม	ประชาชนในพื้นที่ เทศบาลตำบล ศรีสงคราม ได้รู้ถึงขั้นตอนและ แนวทางในการร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่และได้ มีส่วนร่วมใน การตรวจสอบ การทำงานของ เจ้าหน้าที่อีก อย่างหนึ่งด้วย
๓	สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงาน ทราบ	๑. หัวหน้าส่วนราชการหรือ ผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียด เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี วัตถุประสงค์ การใช้ งบประมาณ รวมถึงเปิด โอกาสให้มีการ สอบถาม ทักท้วง ในเรื่องการใช้จ่าย งบประมาณ ๒. พัฒนาวิธีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี เช่น จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุป ข้อมูล หรืออินโฟกราฟิกหรือข่าว ประชาสัมพันธ์ ภายในและเผยแพร่ ให้บุคลากรทราบผ่าน ช่องทาง สื่อสารต่างๆ	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา	ต.ค.๖๗ – ก.ย.๖๘	๑. มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มี การสอบถาม ทักท้วง เรื่องการใช้ จ่ายงบประมาณ ๒. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้ บุคลากรทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ	บุคลากรภายในเทศบาลตำบล ศรีสงครามมีการรับรู้ถึงแผนการใ้ จ่าย งบประมาณประจำปีรวมถึง มี โอกาสในการสอบถาม ทักท้วงใน เรื่องการใช้จ่าย งบประมาณได้อย่าง สิ้น ข้อสงสัยและจากการจัดทำ สื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ การสรุป ข้อมูลนั้นไม่เพียง แต่บุคลากรภายใน เท่านั้น ที่รับทราบแต่มีผลทำให้ ประชาชนที่ให้ความสนใจ ในเรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีได้รับรู้ ข้อมูลต่างๆ อย่างทั่วถึง

ลำดับ ที่	มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา/ ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๔	สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	๑. ประชุมคณะทำงานสนับสนุน การประเมิน ITA เพื่อให้ คณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วยคณะ ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการถ่ายทอด ความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วนราชการของตนก่อน ตอบแบบวัดการรับรู้ IIT	คณะทำงาน สนับสนุนการประเมิน ITA	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	๑. มีการประชุมคณะทำงานสนับสนุนการ ประเมิน ITA เพื่อให้ คณะทำงานซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการได้ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วน ราชการของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ IIT	๑.บุคลากรภายในเทศบาลตำบลศรีสงคราม มีความเข้าใจในแต่ละข้อ คำถามและสามารถตอบ ประเด็นคำถามได้อย่าง ถูกต้องครบถ้วน ๒.มีการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัดตามแบบวัดการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ครบตามจำนวนภายในระยะเวลา ที่กำหนด
๕	สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	๑.ประชุมบุคลากรภายใน หน่วยงานเพื่อขอความร่วมมือ ให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อ ขอใช้บริการของทางเทศบาลตำบลศรีสงคราม ทำแบบการประเมินความรับรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายนอกทุกครั้ง ที่มีการเข้าใช้บริการ	เจ้าหน้าที่ ทุกคนของเทศบาลตำบลศรีสงคราม	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	๑. ในการประชุมประจำเดือนเมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ มีการประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อขอใช้ บริการ ของทางเทศบาลตำบลศรีสงคราม ทำแบบการประเมินความรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทุกครั้งที่มี การเข้าใช้บริการ ๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งเป็นแอดมินของ การประเมิน ITA ได้แนะนำ ให้แสดง คิวอาร์โค้ดไว้ที่บนโต๊ะทำงาน เพื่อสะดวก ในการที่จะให้ผู้เข้ามาติดต่อขอใช้บริการ ได้ทำแบบประเมินได้ง่าย	๑.เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลศรีสงคราม ให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์และให้ คำแนะนำต่อบุคคลภายนอก ได้ในประเด็นข้อคำถาม ที่ไม่เข้าใจ ๒.มีการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัดตามแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT) ครบตามจำนวนภายในระยะเวลา ที่กำหนด

ลำดับ ที่	มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา/ ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๖	.ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร การจัดโครงการ/ กิจกรรม/ การบริหารเงิน งบประมาณ/ ข่าวสาร หน่วยงาน/ การบริหารงาน/	<p>๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ อินโฟกราฟิก เช่น ภาพ โปสเตอร์ที่มี ข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ ประชาชน ทราบถึงช่องทางการสื่อสาร ต่างๆของหน่วยงาน ผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ เช่น Facebook และ เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวใน จุดที่ บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ โดยง่าย เช่น บริเวณ จุดให้บริการหรือ จุดประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงาน</p> <p>๒. นำข้อมูลต่างๆที่จัดทำขึ้นใน หัวข้อ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข่าวสารการจัดโครงการ/ กิจกรรม - การบริหารเงินงบประมาณ - ข่าวสารหน่วยงาน - การบริหารงาน - ข้อมูลพื้นฐาน - การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล - การส่งเสริมความโปร่งใสการ ป้องกัน ปราบปรามการทุจริต - มาตรการภายในป้องกันการ ทุจริตลง เว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบล ศรีสงคราม เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ บุคคลภายนอกได้รับทราบและ สามารถ ตรวจสอบได้ 	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ – ก.ย.๖๘	<p>๑. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบอินโฟกราฟิก เช่น ภาพโปสเตอร์ ที่มีข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ ให้ประชาชน ทราบถึงช่อง ทางการสื่อสาร ต่างๆ ของหน่วยงาน ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ เช่น Facebook และเผยแพร่ ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย เช่น บริเวณ จุดให้บริการหรือจุด ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน</p> <p>๒.มีการนำข้อมูลต่างๆ ที่จัดทำขึ้นใน หัวข้อดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม - การบริหารเงินงบประมาณ - ข่าวสารหน่วยงาน - การบริหารงาน - ข้อมูลพื้นฐาน - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การส่งเสริมความโปร่งใสการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต - มาตรการภายในป้องกันการทุจริต ลง เว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบล ศรีสงคราม เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคล ภายนอกได้ รับทราบและสามารถ ตรวจสอบได้ 	ทำให้บุคคลภายนอก เข้าถึงข้อมูล ข่าวสารการ ดำเนินงานของ เทศบาลตำบลศรีสงคราม ได้มากขึ้นอีกทั้งประชาชน ในตำบลธาตุน้อย ได้รับรู้ และเข้าใจ การดำเนินงาน และได้ตรวจสอบ การทำงาน ของเจ้าหน้าที่อีกด้วย

ลำดับ ที่	มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา/ ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๗	๑.ช่องทางการติดต่อสื่อสาร -ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ -ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ -ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service)	๑.จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร/ ช่อง ทางการร้องเรียนร้องทุกข์/ ช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่/ช่อง ทางการบริการ ประชาชน (e-Service) บนสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน ผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ – ก.ย.๖๘	มีการจัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร ๑.ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ๒.ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ๓.ช่องทางการบริการประชาชน (e- Service) ๓.๑ ระบบยื่นคำร้องออนไลน์เพื่อ ขอน้ำ อุปโภค-บริโภค ๓.๒ ระบบขอใช้บริการสถานที่/ห้อง ประชุม/สนามกีฬา/สำหรับประชาชน ทั่วไปบนสื่อต่างๆของหน่วยงานผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ ของ เทศบาลตำบลศรีสงคราม https://www.sksm.go.th/index/	ประชาชนในพื้นที่องค์การ บริหาร ส่วนตำบลธาตุน้อย ได้รับความ สะดวกในการขอใช้บริการการ ติดต่อสื่อสารและการ ร้องเรียน โดยไม่ต้อง เสียเวลาในการเดินทาง ได้รับบริการรวดเร็วมากขึ้น

(ลงชื่อ)



(นายธราพงษ์ เรืองวรบูรณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสงคราม