

แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลศรีสงคราม อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

๑. ด้านการสรรหา

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน												หน่วยงาน ดำเนินงาน	
			ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙	ก.ย. ๖๙		
๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้อง กับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ของเทศบาลตำบล ศรีสงคราม	๑ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ									↔					งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๑.๒ การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	๑๐ คน	ไม่ใช้ งบประมาณ	←												→	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๑.๓ คัดเลือกระดับบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่ง ที่สูงขึ้น	๑ คน											↔				งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน												หน่วยงาน ดำเนินงาน
			ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙	ก.ย. ๖๙	
๒.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๕ คน	๖๐,๐๐๐								←	→				สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๒.๒ โครงการอบรมเพิ่มพูนทักษะการปฏิบัติงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบล พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลศรีสงคราม	๖๑ คน	๑๐,๐๐๐			↔										งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๒.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	๑๐ คน	๖๐,๐๐๐	←											→	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
๒.๔ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒ คน	๓๐,๐๐๐								←	→				สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน												หน่วยงาน ดำเนินงาน
			ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙	ก.ย. ๖๙	
๒.๕ การประเมินพนักงานเทศบาล ตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะ และสมรรถนะ	๒ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	←→							←→					งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๒.๖ การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มี ผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	๖๑ คน	ไม่ใช้ งบประมาณ										←→			งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

๓. ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน											หน่วยงาน ดำเนินงาน		
			ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙		ก.ย. ๖๙	
๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	๑๒ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	๒ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างเป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	๒ ครั้ง	๖๐,๐๐๐	↔	↔						↔	↔					งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	๒ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	↔							↔						งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน											หน่วยงาน ดำเนินงาน			
			ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙		ก.ย. ๖๙		
๓.๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการทำงานได้แก่ การจัดกิจกรรม ๕ ส การจัดโครงการตรวจสุขภาพประจำปี	๖๑ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	←														งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัยข้าราชการ

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน												หน่วยงาน ดำเนินงาน	
			ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙	ก.ย. ๖๙		
๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง รับทราบ และประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น	๖๑ คน	ไม่ใช้ งบประมาณ	←→													งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๖๑ คน	ไม่ใช้ งบประมาณ														งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๔.๓ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อห้าม และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาวินัยให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง รับทราบ และถือปฏิบัติ	๖๑ คน	ไม่ใช้ งบประมาณ	←→													งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๔.๔ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมประจำปี	๖๑ คน	๑๐,๐๐๐										←→				งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
๔.๕ โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและบริการประชาชนดีเด่นประจำปี	๖๑ คน	ไม่ใช้ งบประมาณ												←→		งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

